

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Управление образования Ленинского района
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 50

620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 144 А, тел. (343) 257 32 16
e-mail: mdou50@edueb.ru

Принято с учетом мнения
Педагогического совета
Выписка из решения № 1 от 31.08.2022

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Выписка из решения № 3 от 24.08.2022



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАНИРОВАНИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
МАДОУ - ДЕТСКОГО САДА № 50

Екатеринбург
2022

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о планировании воспитательно – образовательного процесса (далее Положение) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 50 (далее МАДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020);
- Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»».
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года);
- Постановление главного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) Департамент общего образования от 28 февраля 2014 г. № 08-249 Комментарии к ФГОС дошкольного образования.
- Уставом МАДОУ.
- Основной общеобразовательной программой – образовательной программой МАДОУ (далее Программа).

1.2. Данное Положение устанавливает единые требования к видам, форме и содержанию планирования воспитательно –образовательного процесса в МАДОУ с целью обеспечения полноты выполнения Программы МАДОУ.

1.3 Основа планирования педагогического процесса:

- Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования.
- комплексная программа «От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э. М. Дорфеевой. — Издание пятое (инновационное), испр. и доп.— М.: МОЗАИКА-

СИНТЕЗ, 2019. — с.336 и учебно-методического комплекта (далее УМК) к данной программе. Программа «От рождения до школы» и УМК включены в антологию программ реестра ФИРО;

- Примерная рабочая программа воспитания для образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.
- возрастные и индивидуальные особенности детей;
- часть, формируемая участниками образовательных отношений - парциальные программы и методические пособия, выбранные участниками образовательных отношений.

1.4. Планы воспитательно-образовательной работы специалистов и педагогов по работе с детьми в группах раннего и дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются педагогами самостоятельно с учетом требований данного Положения.

1.4. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового.

2. Цели и задачи планирования.

2.1. Цель: Обеспечение выполнения Программы МАДОУ всеми возрастными группами с учетом интересов и потребностей воспитанников для достижения положительных результатов в образовательном процессе.

2.2. Задачи:

- обеспечить единый подход к планированию образовательного процесса в МАДОУ;
- способствовать регулярной и систематической организации воспитательно-образовательной работы с воспитанниками;
- учитывать индивидуальные особенности воспитанников по результатам педагогического наблюдения;
- осуществлять взаимодействие между специалистами и педагогами групп раннего возраста и дошкольного возраста;
- создавать условия в РППС и образовательном пространстве в соответствии с запланированной деятельностью по теме работы с детьми.

3. Принципы планирования:

- принцип развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка;
- принцип гибкого планирования;
- принцип полноты и достаточности;
- принцип научной обоснованности и практической применимости;
- принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач;
- принцип учета конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, развития детей;
- принцип комплексно-тематического построения воспитательно - образовательного процесса;
- принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников;
- принцип участия детей: учета интересов детей, востребованности детских инициатив и их активного участия в планировании образовательной деятельности;

- принцип вовлечения родителей в планирование образовательной деятельности в группе.

4. Виды планирования.

4.1. Планирование воспитательно - образовательного процесса по реализации Программы МАДОУ включает в себя следующие виды планов:

4.1.1. Для педагогов групп раннего и дошкольного возраста:

- комплексно-тематическое планирование;
- перспективное планирование.

4.1.2. Для специалистов:

Музыкальный руководитель и инструктор по физической культуре:

- календарный план;
- перспективный план.

4.1.3. Педагог - психолог:

- годовой план;
- календарный план.

4.1.4 Учитель - логопед:

- календарный план;
- перспективный план.

5. Требования к планированию образовательной деятельности педагогами групп раннего и дошкольного возраста.

Положением не предусмотрено жесткого регламентирования образовательного процесса и календарного планирования образовательной деятельности, что позволяет гибкое планирование деятельности, исходя из особенностей реализации Программы, условий образовательной деятельности, потребностей, возможностей и готовности, интересов и инициатив воспитанников, их родителей, педагогов. Планирование опирается на результаты педагогической оценки индивидуального развития детей и направлено в первую очередь на создание психолого-педагогических условий для развития каждого ребенка, в том числе, на формирование РППС по реализуемой теме.

Тематический уровень планирования (проектно – тематическое планирование) состоит в том, чтобы сформировать целостное и одновременно конкретное представление о содержании той образовательной деятельности, в которую в течение года будет включаться ребенок. Для этого выделяются общие темы организации деятельности детей, охватывающие все направления развития: познавательного, речевого, социально-коммуникативного, физического и художественно-эстетического развития дошкольников, что позволяет перейти к планированию образовательной деятельности развивающего характера.

Содержание образовательной деятельности структурируется по областям или направлениям развития ребенка: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие; или культурным практикам определяется, какие виды деятельности (образовательные практики) могут быть использованы при организации работы с дошкольниками по каждому направлению, что позволяет использовать в образовании дошкольников деятельностный подход и достичь целостности и комплексности планирования.

Продолжительность работы внутри одной темы зависит от возраста детей. Тема части Программы, формируемой участниками образовательных отношений может стать как основная, а может накладываться на тему проекта обязательной части Программы. На их основе конструируется живой педагогический процесс в реальной группе с учётом конкретных условий работы. Педагог может на тему самостоятельно, исходя из интересов детей и пожеланий родителей, сформулировать основания географических, национальных, социальных, личностных, индивидуальных и других особенностей детей группы, а также пожелания их родителей. При этом воспитателю необходимо сохранить объединяющую («рамочную») тематику, представленную в проектно-тематическом планировании с целью систематизирования образовательной работы с детьми и сохранения объединения всех участников образовательного процесса.

Вся эта работа проводится не только в процессе образовательной деятельности с детьми, но и в совместной деятельности с детьми в течение всего времени их пребывания в детском саду, решая все необходимые образовательные и другие задачи. С учетом темы проекта участниками образовательных отношений продумывается (планируется) и предусматривается в содержании совместной (в том числе, непрерывно образовательной деятельности) и самостоятельной деятельности детей необходимые формы, методы и средства, деятельность детей в данном аспекте. В проектно-тематическом плане предусмотрены для освоения темы как обязательной части Программы, так и части, формируемой участниками образовательных отношений. Темы проекта части, формируемой участниками образовательных отношений, как правило, интегрированы в обязательную часть.

5.1. При планировании воспитательно – образовательной работы с воспитанниками детского сада необходимо учитывать:

- уровень развития ребенка;
- группу здоровья детей (индивидуальный подход к детям со второй – и третьей группы здоровья, IV (ребенок – инвалид) - ИПРА);
- индивидуальные особенности развития (ОВЗ, ООП и др.)
- интересы и склонности.

5.2. Планы составляются совместно двумя сменными педагогами каждой возрастной группы. План может корректироваться и уточняться в процессе его реализации с учетом инициатив детей и взрослых.

5.3. При планировании работы учитываются следующие моменты:

- тема выбирается совместно с детьми;
- все формы организации образовательной работы соответствуют выбранной теме;
- родители знакомятся и подключаются к совместной детско-взрослой деятельности через разные формы взаимодействия;
- каждая тема заканчивается проведением итогового мероприятия (выставка, праздник, спортивное развлечение, сюжетно-ролевая игра, спектакль и т.д.).

5.3. Комплексно-тематическое планирование педагогов групп раннего и дошкольного возраста.

При реализации Программы образовательной деятельности с детьми раннего возраста планируется сразу по всем направлениям развития (образовательным

областям). Поэтому при планировании предусмотрено равномерное распределение игр и образовательной деятельности из каждого направления.

Ежедневное проведение игр, направленных на развитие физической активности, предметной, игровой, художественно-эстетической деятельности, речи, общения со сверстниками. При этом соблюдается баланс между спокойными и подвижными, индивидуальными и коллективными играми и занятиями, заранее подбирается несколько вариантов игр каждого вида, чтобы предоставить малышам возможность выбора и учитывать их интересы. Проведение игр и занятий планируется в недельном расписании на определенные дни.

Форма плана совместной образовательной деятельности с детьми раннего возраста в различных видах деятельности и культурных практик в режимных моментах в Приложении № 1.

Комплексно-тематическое планирование педагогов групп раннего и дошкольного возраста должны включать три этапа:

- 1 этап - план-модель трех вопросов. Форма плана представлена в Приложение № 2;
- 2 этап - план - паутинка: центры активной деятельности детей. Форма плана представлена в Приложение № 3;
- 3 этап – план организации образовательной деятельности на неделю (по примерному сроку реализации темы) . Форма плана представлена в Приложение № 4;

5.4. Перспективное планирование педагогов групп раннего и дошкольного возраста включает:

- примерное реперное (комплексно – тематическое) планирование. Форма плана представлена в Приложение № 5;
- план работы с родителями на год. Форма плана представлена в Приложение № 6.
- примерный проектно-тематический план с учетом включение социальных партнеров. Форма плана представлена в Приложении № 7.

5.5. Содержание этапов комплексно – тематического планирования педагогов групп раннего и дошкольного возраста включает:

5.5.1. План-модель трех вопросов:

- наименование образовательной темы;
- предварительные знания детей по теме («Что мы знаем»);
- круг интересов детей («Что хотим узнать»);
- инициативы детей по содержанию образовательной деятельности («Что нужно сделать, чтобы узнать?/Как мы это будем делать?»);

5.5.2. План - паутинка:

- распределение инициатив детей по центрам детских интересов с описанием видов деятельности (план-паутинка);

5.5.3. План организации образовательной деятельности на неделю (по примерному сроку реализации темы) включает в себя:

- образовательные задачи, решаемые в ходе реализации темы. Образовательные задачи охватывают все образовательные области: познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие;
- формы, методы и приемы работы с детьми по реализации образовательных задач;

- перечень оборудования и изменения в РППС группы (выставки, наполнение игровых уголков, внесение новых предметов, игр и т.д.);
- вопросы организации проведения и отслеживания результатов обучения и развития детей в рамках тематической недели;
- все виды деятельности, включая образовательную деятельность на прогулке и занятиях у специалистов дошкольного учреждения.

5.6. При планировании реализации образовательной темы педагогами групп раннего и дошкольного возраста необходимо учитывать:

- учет возрастных особенностей познавательной деятельности детей;
- вариативность методов и форм обучения с преобладанием интерактивных;
- рациональное содержание двигательной активности, основанное на оптимальном соотношении разных видов занятий, подобранных с учетом возрастных и индивидуальных особенностей - обучение в малых группах (центрах активности);
- положительная мотивация к познавательной деятельности;
- партнерское взаимодействие педагога с детьми и т.д.

5.7. Выбор содержания образовательной деятельности определяется:

- на основе педагогического наблюдения за воспитанниками своей группы;
- целевыми ориентирами;
- темами реперного планирования;
- включением различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих воспитанников;
- организацией индивидуальных и коллективных видов деятельности;
- реализацией права выбора воспитанниками содержания, средств, форм самовыражения, партнеров по деятельности.

5.8. Недельный план педагогов предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации. Форма его является гибкой, свободной по структуре, что обеспечивает отражение инициатив детей и взрослых.

5.9. При планировании работы в Плане-паутинке учитываются цветовые обозначения:

- зелёный цвет - предложения детей;
- синий цвет - предложения педагогов;
- красный цвет - предложения специалистов;
- черный цвет - предложения родителей.

5.10. Сроки написания планов педагогов групп раннего и дошкольного возраста:

- план - модель трех вопросов – 1-2 дня;
- план-паутинка – в течение реализации темы;
- календарный план – в течение реализации темы;
- реперное планирование – сентябрь;
- плана работы с родителями – сентябрь.

6. Требования к планированию образовательной деятельности специалистами.

6.1. Планирование работы по музыкальному воспитанию разрабатывается музыкальным руководителем на каждую возрастную группу общеразвивающей направленности в соответствии с Программой МАДОУ.

Перспективный план по музыкальному воспитанию разрабатывается на каждую возрастную группу общеразвивающей направленности на календарный (группу раннего возраста с 2 до 3 лет, младшую группу для детей 3-4 лет, среднюю группу для детей 4- 5 лет, на старшую группу для детей 5-6 лет, подготовительную группу для детей 6-7 лет).

6.1.1. Форма перспективного плана представлена в Приложении № 8.

Перспективный план включает в себя:

- виды музыкальной деятельности (слушание, пение, работа над развитием чувства ритма) - задачи реализации содержания образовательной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников;
- музыкальный репертуар;
- музыкальную среду развития (на занятиях, в группе, в семье);
- пальчиковые игры.

6.1.2. Календарный план музыкального руководителя разрабатывается с учетом темы недели или проекта, выбранной совместно с детьми и воспитателем группы.

Календарный план включает:

- дату (месяц) - возрастную группу;
- виды музыкальной деятельности (восприятие музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, музыкальная игра, игра на детских музыкальных инструментах);
- образовательные задачи;
- репертуар;
- мотивацию;
- методические приемы;
- индивидуальную работу;
- литература, методические пособия.

Форма календарного плана представлена в Приложении № 9.

Сроки написания календарного плана гибкие, так как зависят от времени реализации темы на группах.

Выбор содержания образовательной деятельности календарного плана определяется:

- перспективным планом по музыкальному воспитанию;
- темой недели в каждой возрастной группе;
- темами реперного планирования.

6.2. Планирование работы по физическому воспитанию разрабатывается инструктором по физическому воспитанию на каждую возрастную группу общеразвивающей направленности в соответствии с Программой МАДОУ.

6.2.1. Перспективный план разрабатывается на календарный год на каждую возрастную группу (группа раннего возраста для детей 2 – 3 лет, младшую группу для детей 3-4 лет, среднюю группу для детей 4-5 лет, на старшую группу для детей 5-6 лет, подготовительную группу для детей 6-7 лет).

Перспективный план включает в себя:

- цели и задачи реализации содержания образовательной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников;
- все виды физического воспитания.

Форма перспективного плана представлена в Приложение № 10;

6.2.2. Календарный план инструктора по физической культуре разрабатывается на каждую возрастную группу общеразвивающей направленности с учетом темы недели или проекта по согласованию с воспитателями групп.

Календарный план включает:

- дату;
- тему недели;
- мотивацию;
- все части занятия (вводную часть занятия, общеразвивающие упражнения (ОРУ), основные виды движений (ОВД), заключительная часть);
- коммуникативные игры;
- индивидуальную работу;
- итоговое мероприятие по теме недели.

Форма календарного плана представлена в Приложение № 11;

Сроки написания календарных планов гибкие и учитывают сроки реализации темы или проекта на группе.

Выбор содержания образовательной деятельности календарного плана определяется:

- перспективным планом по физическому воспитанию;
- темой недели в каждой возрастной группе;
- темами реперного планирования.

6.3. Планирование работы педагога-психолога осуществляется в соответствии с Программой на основании приказа

Годовой план разрабатывается на каждую возрастную группу. Форма годового плана представлена в Приложении № 12.

Календарный план пишется 3 видов:

- диагностическая работа;
- групповая коррекционно-развивающая работа;
- индивидуальная коррекционно-развивающая работа.

Форма календарных планов представлена в Приложении № 13.

Календарные планы разрабатывается ежемесячно на каждую возрастную группу в соответствии с годовым планом работы, с учетом результатов диагностического обследования детей, запросов педагогов и родителей воспитанников.

В планах фиксируются сведения о посещаемости детей на занятиях с целью осуществления контроля и организации индивидуальной работы с воспитанниками.

6.4. Планирование работы учителя - логопеда осуществляется в соответствии с Программой на основании:

- распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р- 75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи

в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования»;

Годовой план разрабатывается на каждую возрастную группу. Форма годового плана представлена в Приложении № 14

Календарный план пишется 3 видов:

- диагностическая работа;
- подгрупповая коррекционно-развивающая работа;
- индивидуальная коррекционно-развивающая работа.

Форма календарных планов представлена в Приложении № 15.

Календарные планы разрабатывается ежемесячно на каждую возрастную группу в соответствии с годовым планом работы, с учетом результатов диагностического обследования детей, запросов педагогов и родителей воспитанников.

В планах фиксируются сведения о посещаемости детей на занятиях с целью осуществления контроля и организации индивидуальной работы с воспитанниками.

7. Организация работы по планированию образовательной деятельности

7.1. Планирование осуществляется как проекция образовательной темы, выбранной с детьми на Детском совете, на разные виды детской активности («проживание» ее ребенком в игре, рисовании, конструировании и т.д.) и возможность их выбора самим ребенком.

Важной составляющей планирования является организация развивающей предметно - пространственной среды, которая осуществляется в зависимости от образовательных задач и с учетом потребностей детей.

7.2. Весь образовательный процесс строится на основе баланса специально организованной образовательной, свободной самостоятельной деятельности детей и совместной деятельности взрослого с детьми.

Образовательная деятельность реализуется в течение дня в центрах детских интересов малыми группами, индивидуальными занятиями с педагогом и в самостоятельной деятельности детей.

7.3. Планы, составляемые совместно с детьми, специалистами и родителями являются открытыми в течение реализации темы, в них могут вноситься дополнения, изменения.

8. Открытость планирования для родителей.

8.1. Родители воспитанников имеют право вносить свои предложения и выдвигать инициативы непосредственно в планы.

8.2. В приемной на специальном стенде размещаются для ознакомления и инициатив родителей план - модель трех вопросов, план - паутинка: центры детских интересов.

9. Отчетность и контроль

9.1. Данное Положение является обязательным для выполнения всеми педагогическими работниками МАДОУ.

9.2. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, и несут ответственность в порядке и в случаях, которые установлены Федеральными законами.

9.3. Все виды планов хранятся в группе в течение двух лет (учитывается списочный состав группы).

9.4. Контроль за планированием осуществляется заместителем заведующего:

- 1 раз в месяц у педагогов дошкольных групп и групп раннего возраста;
- 1 раз в квартал у специалистов.

**План совместной образовательной деятельности с детьми раннего возраста
в различных видах деятельности и культурных практик в режимных моментах**

<i>Модули образовательной деятельности/ Формы образовательной деятельности</i>	<i>Количество форм образовательной деятельности и культурных практик в неделю</i>
<i>1. Социально-коммуникативное развитие:</i>	
- Ситуации общения воспитателя с детьми и накопления положительного социально-эмоционального опыта.	ежедневно
- Ситуации общения и накопления положительного социально-эмоционального опыта. Беседы и разговоры с детьми по их интересам.	ежедневно
- Совместная игра воспитателя и детей (ролевая, строительно-конструктивные игры)	ежедневно
- Самообслуживание	ежедневно
- Ролевая, манипулятивная игра	ежедневно
- Игра на развитие эмоций	ежедневно
Игры коммуникативные	ежедневно
Строительная, конструктивная игра	2 раза в неделю
Общение в ходе рассматривания фотоальбомов	1 раз в неделю
Игра, общение	ежедневно
Подготовка к прогулке	ежедневно
<i>2. Познавательное развитие:</i>	
Наблюдение, исследование	ежедневно
Рассматривание календаря погоды	2 раза в неделю
Сенсорный, игровой и интеллектуальный	1 раз в неделю
Опыты, эксперименты, наблюдения	1 раз в 2 недели
<i>3. Речевое развитие:</i>	
Пальчиковые игры	1 раз в неделю

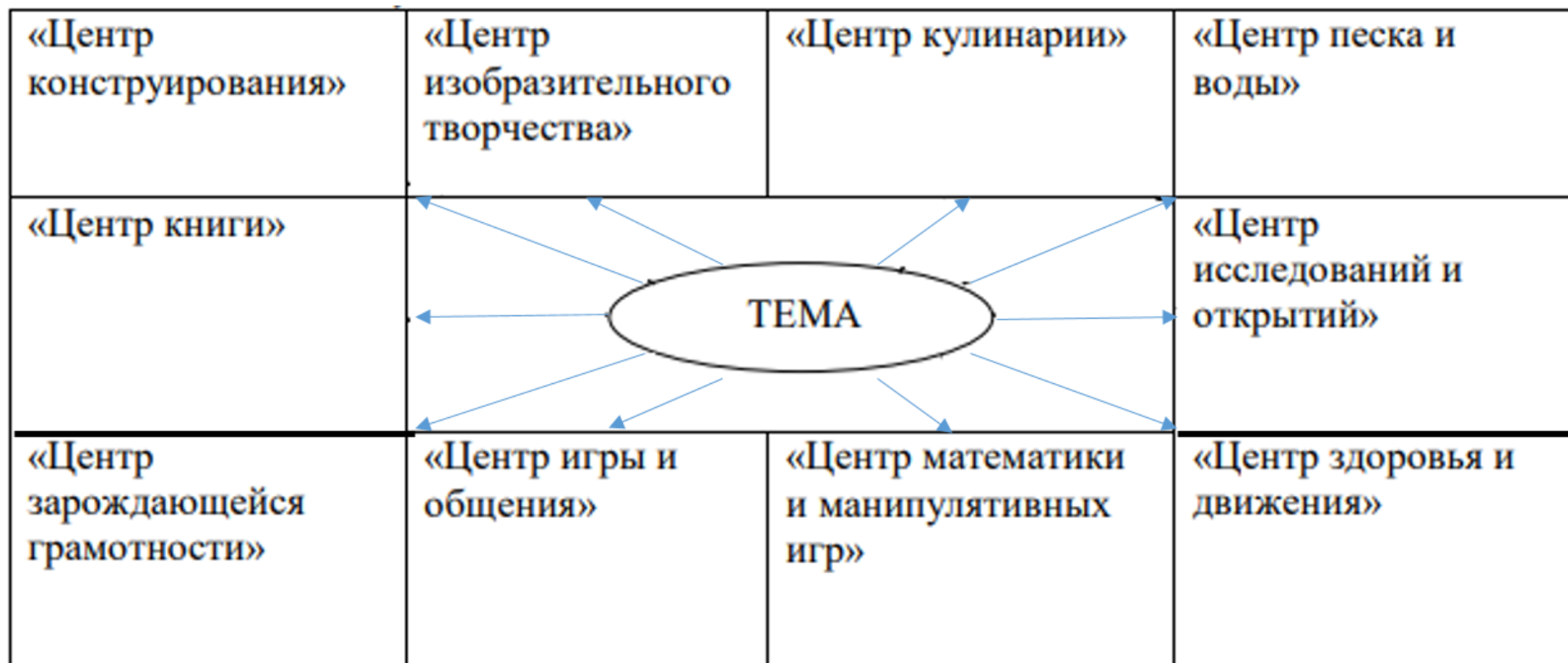
Рассматривание картин, иллюстраций	1 раз в неделю
Настольно-печатные игры	2 раза в неделю
Словесные игры	3 раза в неделю
Педагогические ситуации	2 раза в неделю
Чтение, обсуждение художественной литературы	1 раз в неделю
Заучивание стихотворений/ Заучивание произведений устного народного творчества	1 раз в неделю
4. Художественно – эстетическое развитие	
Чтение литературных произведений	ежедневно
Игра-рисование	1 раз в неделю
Игра-лепка	1 раз в неделю
Игра-театр (настольная)	1 раз в неделю
Пение	1 раз в неделю
Слушание музыки	1 раз в неделю
Развлечения	1 раз в неделю
Танцевальные движения	1 раз в неделю
Игры на музыкальных инструментах	1 раз в неделю
5. Физическое развитие:	
Утренняя гимнастика	ежедневно
Гимнастика (дыхательная релаксационная, пальчиковая)	ежедневно
Гигиенические процедуры	ежедневно
Подъем. Ленивая гимнастика. Закаливание.	ежедневно
Прием пищи	ежедневно
Релаксация и снятие физического напряжения	3 раза в неделю
Игры по профилактике плоскостопия, осанки	2 раза в неделю
Игры-забавы	2 раза в неделю
Физкультурный досуг	1 раз в 2 недели
Подвижная игра	ежедневно
Пешеходные прогулки	3 раза в неделю

Форма плана – модели трех вопросов

Что мы знаем о...?	Что хотим узнать?	Что нужно сделать, чтобы узнать?/Как мы это будем делать?

Приложение 3

Форма плана – паутинки (дошкольный возраст)



**Модель организации образовательной деятельности на неделю
(по примерному сроку реализации темы):**

	Субъект, место Социальная ситуация	Способы и средства		
		Детский совет/утренний круг: Повседневная жизнь:	Проектная деятельность:	Игры: Занятия
	РППС (центры активности)	Пространство, место:	Дидактические материалы:	Методические пособия
ПН				
ВТ				
СР				
ЧТ				
ПТ				

Примерное реперное (комплексно – тематическое) планирование

Интегрирующая тема проекта	Примерный срок реализации	Подготовительная к школе группа: содержание работы	Итоговые мероприятия

Форма перспективного плана взаимодействия с родителями

Месяц	Совместные мероприятия	Стендовые консультации	Советы специалистов	Индивидуальные консультации
-------	------------------------	------------------------	---------------------	-----------------------------

Приложение 7

Примерный проектно-тематический план с учетом включение партнеров:

Образовательная область	Культурно-смысловой контекст	Тема	Тип работ	Включение партнеров
-------------------------	------------------------------	------	-----------	---------------------

Приложение 8

**Форма перспективного плана
по музыкальному воспитанию дошкольников**

Виды музыкальной деятельности:

- слушание (восприятие музыки);
- пение (исполнительство);
- работа над развитием чувства ритма (музицирование);
- выразительные движения.

Месяц	Задачи	Репертуар	Музыкальная среда развития		
			На занятиях	В группе	В семье

Раздел «Пальчиковая гимнастика»

Месяц	Текст игры	Движения

Приложение 9

Форма календарного плана по музыкальному воспитанию

Группа
Месяц

Тема недели:

Виды музыкальной деятельности	Образовательные задачи	Репертуар	Мотивации	Методические приемы	Индивидуальная работа	Литература, методические пособия
Восприятие музыкальных произведений						
Пение						
Музыкально – ритмические движения						
Музыкальная игра, хоровод						
Игра на детских музыкальных инструментах						

Приложение 10

**Форма перспективного плана
по физическому воспитанию дошкольников**

Группа:							
Тема недели:							
№ п.п.	Задачи	ОРУ	1 занятие ОВД	2 занятие ОВД	3 занятие	Подвижные игры	ОВД на улице
Построение и перестроение							
1 неделя							
2 неделя							
3 неделя							

4 неделя							
Работа с педагогами							
Работа с родителями							

Приложение 11

Форма календарного план по физическому развитию

Группа:

Дата:

Тема недели

Мотивация	Вводная часть (построение, перестроение, виды ходьбы, бега, коррекционные упражнения, прыжки)	ОР У	ОВ Д	Подвижные игры	Коммуникативные игры	Заключительная часть (игры малой подвижности, релакс, дыхательная гимнастика, массажи, самомассаж)	Индивидуальная работа	Заключительное мероприятие по теме
-----------	---	---------	---------	----------------	----------------------	--	-----------------------	------------------------------------

Приложение 12

Форма годового плана педагога – психолога

Цель:

Задачи:

1. Диагностика

	Цель	Группа	Сроки выполнения	Выход результатов

2. Развивающая и коррекционная работа

	Цель	Группа	Сроки выполнения	Предполагаемый результат

3. Консультирование

	С кем	Форма работы	Тема	Сроки выполнения

4. Просвещение

	С кем	Форма работы	Тема	Сроки выполнения

5. Организационно – методическая работа

	Вид деятельности	Сроки исполнения
--	------------------	------------------

Приложение 13

Форма календарных планов

1. Диагностическая работа

№	Дата	Название группы или ФИО	Характер диагностики	Обследование		
				Категория	Количество	Количество часов

2. Групповая коррекционно – развивающая работа

Месяц _____

Программа (название) _____

Форма работы _____

(тренинг, деловая игра, групповое занятие или другое)

Цель работы (с указанием причины) _____

Наименование/ Код группы или ее состав	Даты занятий								Темы занятий

3.

4. Индивидуальная коррекционно - развивающая работа

Месяц _____

Код обратившегося	ФИ ребенка/ ФИО взрослого	Даты занятий						Программа занятий	Примечание

Приложение 14

**Форма годового плана коррекционно – методической работы
учителя – логопеда**

№ п.п.	Направление, тематика, содержание работы	Формы работы	Сроки
1.	Организационная работа		
1.1.	Работа с документами		
2.	Учебно – коррекционная деятельность с детьми		
3.	Аналитико – диагностическая работа		
4.	Методическая работа		
5.	Взаимодействие с педагогами групп		
6.	Взаимодействие с родителями		
7.	Самообразование		

Форма календарного планирования индивидуальных занятий на логопункте

Дата	ФИО ребенка	Содержание работы
------	-------------	-------------------

Форма календарного планирования вечерних индивидуальных занятий по рекомендациям учителя – логопеда

Дата	С кем проводится	Содержание работы	Отметка о выполнении
------	------------------	-------------------	----------------------