

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  
Управление образования Ленинского района  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 50

620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 144 А, тел. (343) 257 32 16  
e-mail: [mdou50@edueb.ru](mailto:mdou50@edueb.ru)

Принято с учетом мнения  
Педагогического совета  
Выписка из решения № 1 от 31.08.2022

Принято с учетом мнения  
Совета родителей  
Выписка из решения № 3 от 24.08.2022



Утверждаю:  
Заведующий МАДОУ-детский сад № 50  
Алдакимова О.С./  
Приказ от 31.08.2022г. № 88

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ  
В РАМКАХ ОСВОЕНИЯ ВОСПИТАННИКАМИ  
ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
ХРАНЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В АРХИВАХ НА БУМАЖНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ  
МАДОУ - ДЕТСКОГО САДА № 50

Екатеринбург  
2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете развития детей в рамках освоения воспитанниками Основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, хранения информации в архивах на бумажных и электронных носителях Муниципального автономного дошкольного учреждения – детского сада № 50 (далее – Положение) разработано для определения порядка проведения учета индивидуального развития воспитанников Муниципального автономного дошкольного учреждения – детского сада № 50 (далее – МАДОУ).

1.2. Положение определяет порядок проведения процедуры индивидуального развития детей в рамках освоения ими Основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования МАДОУ (далее – ООП – ОП ДО), назначение, цели, задачи, критерии, показатели (индикаторы), способы, процедуры, инструменты осуществления оценки индивидуального развития детей в МАДОУ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами Российской Федерации:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО);
- Примерной основной образовательной программой дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015г. № 2/15).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на участников образовательного процесса: педагогических работников, участвующих в реализации образовательных отношений МАДОУ и родителей (законных представителей) детей.

1.5. Реализация ООП – ОП ДО предполагает внутреннюю оценку качества образовательной деятельности, в т.ч. оценку индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическими работниками в рамках оценки индивидуального развития ребенка и лежит в основе дальнейшего планирования образовательной деятельности.

Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности исключает использование оценки индивидуального развития ребенка в контексте оценки работы МАДОУ.

1.6. Система оценки индивидуального развития детей представляет собой совокупность организационных процедур, норм и правил, диагностических и оценочных инструментов, обеспечивающих на единой основе оценку динамики развития детей, образовательных достижений воспитанников, эффективности реализации ООП – ОП ДО по отношению к каждому ребенку с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования в МАДОУ.

1.7. В условиях МАДОУ оценка индивидуального развития детей осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям развития и образования детей (в соответствии с ФГОС ДО):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.7. Возрастные характеристики достижений ребенка к 3-м годам и на этапе завершения уровня дошкольного образования представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования (в соответствии с ФГОС ДО).

1.8. Результаты используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуальной работы по воспитанию и образованию каждого ребенка;
- оптимизации работы с группой детей.

1.9. Положение определяет права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений в ходе проведения процедуры оценки индивидуального развития детей – педагогической диагностики.

Педагогическая диагностика развития ребенка используется как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по ООП - ОП ДО.

## **2. Цели и задачи оценки индивидуального развития детей**

2.1. Оценка индивидуального развития детей, динамики их развития и образовательных достижений в ходе образовательной деятельности, основанная на методе наблюдения используется как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по ООП - ОП ДО в МАДОУ.

2.2. Результаты проведения педагогической диагностики могут использоваться для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в т.ч. поддержки каждого ребенка, построения его образовательной траектории);
- оптимизации работы с группой детей.

Оценка индивидуального развития детей:

- поддерживает ценности развития и позитивной социализации ребенка дошкольного возраста;
- учитывает факт разнообразия путей развития ребенка в современных условиях.

## **3. Организация проведения оценки индивидуального развития**

3.1. Оценка индивидуального развития осуществляется через отслеживание результатов освоения детьми ООП – ОП ДО, фиксируется в карте индивидуального развития ребенка, в которой отражаются результаты освоения ООП – ОП ДО.

Ее ведение обязательно для каждого педагога МАДОУ.

3.2. Объектом мониторинга являются:

- физические качества детей - качества, характеризующие физическое развитие детей (сила, выносливость, ловкость и др.), а также антропометрические и физические показатели;
- личностные качества – качества, характеризующие развитие личностной сферы ребенка (мотивации, произвольности, воли, эмоций, самосознания), в том числе его морально-нравственное развитие;
- интеллектуальные качества – качества, характеризующие развитие интеллектуальной сферы ребенка (формирование высших психических функций, накопление знаний и социального опыта);
- знания умения, навыки – средства, способствующие развитию ребенка.

Предметом мониторинга являются целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования.

Оценка индивидуального развития осуществляется в течение времени пребывания ребенка в МАДОУ (с 7.30 до 18.00, исключая время, отведенное на сон).

3.3. Оценка индивидуального развития детей осуществляется через педагогическое наблюдение, беседы, анализ продуктов детской деятельности, организуемые воспитателями и специалистами всех возрастных групп регулярно в течение года. («Индивидуальное развитие» и «индивидуализация образования» – не одно и то же).

2 раза в год (в сентябре и апреле текущего учебного года) подводятся итоги проведения оценки индивидуального развития детей в рамках образовательной деятельности, а для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями (если таковые присутствуют) – 3 раза в год (в сентябре, январе и апреле текущего года).

3.3. В качестве показателей оценки индивидуального развития детей используются научно обоснованные методики, соответствующие положениям ФГОС ДО, ООП - ОП ДО.

3.4. В ходе педагогической диагностики индивидуальное развитие детей оценивается по соответствующим показателям (индикаторам) во всех пяти образовательных областях (социально-

коммуникативное, познавательное, речевое, художественно – эстетическое, физическое развитие) и отмечается в «Картах индивидуального развития ребенка» и «Детском портфолио», фиксирующих достижения ребенка в ходе образовательной деятельности.

3.5. Результаты педагогической диагностики оформляются в форме «Карты индивидуального развития ребенка» (приложение № 1), утвержденной заведующим МАДОУ.

3.5. Ведение «Карт индивидуального развития ребенка» осуществляется педагогами групп на каждого воспитанника с момента поступления в МАДОУ и ведется на протяжении всего срока пребывания ребенка в МАДОУ, на электронном и/или бумажном носителях.

Бумажный носитель карты индивидуального развития ребенка хранится в группе, которую посещает ребенок (ответственный за хранение - воспитатель группы).

3.6. Содержание индивидуальной работы по результатам проведенной педагогической диагностики отражается на специальном листе рекомендаций в «Карте индивидуального развития ребенка», согласуется с родителями (законными представителями) ребенка (на бумажном носителе) под подпись и отметку родителей (законных представителей) о дате ознакомления с ходом и результатами индивидуального развития ребенка в ходе образовательной деятельности.

3.7. Сводные листы диагностики по возрастным группам хранятся в бумажном и электронном виде в методическом кабинете в течение 5 лет.

#### **4. Права участников образовательных отношений**

4.1. Педагогические работники имеют право на проведение оценки индивидуального развития детей МАДОУ в рамках педагогической диагностики, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на ознакомление с содержанием образования, а также с индивидуальными особенностями развития только своего ребенка в образовательной деятельности.

#### **5. Обязанности участников образовательных отношений**

##### **5.1. Педагогические работники обязаны:**

- проводить оценку индивидуального развития детей в рамках образовательной деятельности в соответствии с утвержденным настоящим Положением и подводить итоги с периодичностью – 2 раза в год (в сентябре и апреле текущего учебного года), первом случае, она помогает выявить наличный уровень деятельности, а во втором – наличие динамики ее развития, а для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями (если таковые присутствуют) – 3 раза в год (в сентябре, январе и апреле текущего года);

- вносить результаты педагогической диагностики в сводные листы освоения детьми ООП - ОП ДО по каждой возрастной группе на начало и конец учебного года – журнал диагностики в бумажном и (или) электронном формате;

- регулярно в течение года вносить соответствующие данные в «Карты индивидуального развития ребенка»;

- обеспечивать хранение диагностических данных по каждому ребенку в архиве детского сада на протяжении всего периода пребывания воспитанника в МАДОУ;

- обеспечивать право родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом, содержанием и оценкой результатов образовательной деятельности в ДОО, а также (в индивидуальном порядке) с диагностическими данными их ребенка;

- ежегодно предоставлять заместителю заведующего отчет о развитии воспитанников в рамках освоения ООП ДО ДОО в соответствующей возрастной группе с целью общего анализа и вынесения информации на итоговый Педагогический совет.

##### **5.2. Педагог – психолог обязан:**

- вести учет индивидуальных особенностей детей в интеллектуальной, эмоциональной и волевой сферах;

- оказывать помощь воспитателям в проектировании индивидуальной траектории развития ребенка;

- проводить психологическую диагностику только с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

5.3. Инструктор по физической культуре обязан:

- проводить анализ качественных показателей образовательной области «Физическое развитие»;  
- давать рекомендации воспитателю по организации индивидуальной работы по физическому развитию

5.4. Музыкальный руководитель обязан:

- проводить учет освоения ребенком основных показателей раздела «Музыка» в образовательной области «Художественно – эстетическое развитие»;  
- давать рекомендации воспитателю по музыкальному воспитанию ребенка.

5.5. Заместитель заведующего ДОО обязан:

- обеспечивать наличие «Карт индивидуального развития ребенка» во всех возрастных группах МАДОУ;  
- проводить анализ результатов педагогической диагностики и предоставлять сводную информацию об особенностях освоения детьми ООП – ОП ДО на итоговый Педагогический совет;  
- осуществлять контроль и методическую помощь педагогам в проведении педагогической диагностики и оформлении соответствующей документации.

5.6. В конце учебного года проводится сравнительный анализ результативности образовательного процесса и на основе анализа определяется планирование педагогической деятельности на следующий учебный год.

5.7. Мониторинговая процедура предполагает, что мониторинг индивидуального развития ребенка проводится всеми специалистами МАДОУ, работающими с ребенком. В совокупности использование разнообразных методик, изучение одного и того же содержания развития ребенка с разных профессиональных позиций и с помощью разных методических средств позволяет составить комплексное объективное представление о сформированности знаний и умений у детей дошкольного возраста, которые и являются критериями характера реализации ООП – ОП ДО.

5.8. Методической основой является пособие «Мониторинг достижения ребенком планируемых результатов освоения программы» автор-составитель Н.Е. Веракса, А.Н. Веракса.

5.9. Оценка индивидуального развития предполагает применение шкалы:

- высокий уровень развития;  
- средний уровень развития;  
- недостаточный - требуется внимание специалиста.

5.10. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса

## **6. Контроль**

6.1. Контроль проведения оценки индивидуального развития осуществляется заместителем заведующего посредством следующих форм:

- проведение текущего контроля;  
- организацию тематического контроля;  
- проведение оперативного контроля;  
- посещение занятий, организацию режимных моментов и других видов деятельности;  
- проверку документации.

6.2. Воспитатели всех возрастных групп и специалисты МАДОУ в конце года сдают результаты проведения педагогических наблюдений и исследований с выводами заместителю заведующего, который осуществляет сравнительный анализ оценки индивидуального развития, делает вывод, определяет рекомендации педагогическому проектированию и зачитывает на итоговом Педагогическом совете МАДОУ.

## **7. Ответственность**

7.1. Ответственность за организацию комплексной работы по осуществлению оценки индивидуального развития детей в образовательной деятельности несет заведующий МАДОУ.

7.2. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность воспитанников, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за конфиденциальность предоставления информации о ходе и результатах образования каждого ребенка.

## **8. Делопроизводство**

8.1. Карта индивидуального развития ребенка является приложением ООП – ОП ДО и оформляется в соответствии с формой данного Положения.

Карты индивидуального развития ребенка содержат следующие разделы:

- титульный лист: фамилия, имя ребенка, дата рождения, дата поступления в МАДОУ;
- сведения о ребенке
- индивидуальные листы учета освоения образовательных областей ООП – ОП ДО;
- рекомендации специалистов;
- лист учета интересов, предпочтений и достижений ребенка.

8.2. Сводные листы диагностики результатов освоения воспитанниками ООП – ОП ДО имеют следующую структуру:

- титульный лист;
- сводные таблицы результатов освоения образовательных областей в учебном году.

Карты развития ребенка хранятся в группах до окончания периода их пребывания в МАДОУ или передаются в случае перевода ребенка из одной группы в другую.

8.3. Сводные листы педагогической диагностики по возрастным группам, не содержащие индивидуальные сведения по воспитанникам, хранятся в бумажном виде в методическом кабинете у заместителя заведующего не менее 5 лет.

8.4. Форма учета индивидуального развития детей («Карта развития ребенка», «Детское портфолио») в рамках образовательной деятельности утверждается отдельным приказом заведующего МАДОУ и может быть изменена в соответствии с изменениями в законодательстве, а также ООП - ОПДО и Устава МАДОУ.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим МАДОУ в установленном порядке.

9.2. Внесения изменений и дополнений в Положение рассматриваются на Педагогическом совете, Совете родителей или общем родительском собрании, и утверждается приказом заведующего МАДОУ.

8.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

**ФОРМА**

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  
Управление образования Ленинского района  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 50

---

---

620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 144 А, тел. (343) 257 32 16  
e-mail: [mdou50@edueb.ru](mailto:mdou50@edueb.ru)

**КАРТА  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА  
В РАМКАХ ОСВОЕНИЯ  
ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МАДОУ – ДЕТСКОГО САДА № 50**

Ф.И. воспитанника

\_\_\_\_\_

Дата рождения

\_\_\_\_\_

Дата поступления в МАДОУ № 50

\_\_\_\_\_

## **1. Пояснительная записка.**

Результатом освоения воспитанниками содержания ООП – ОП ДО является достижение ими необходимого и достаточного уровня готовности к освоению основных общеобразовательных программ начального общего образования.

Оценка результатов освоения ОПДО осуществляется с целью оптимального проектирования образовательного процесса МАДОУ № 50. Карта индивидуального развития дошкольника позволяет отследить развитие ребенка и выявить проблемные точки в образовательном процессе, требующие участия взрослого, осуществить преемственность между дошкольным и начальным общим образованием и способствовать поддержке у родителей позитивного отношения к исполнению своих обязанностей, как участников образовательного процесса в условиях реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Карта индивидуального развития дошкольника предусмотрена для внесения сведений о ребенке, обучающемся по ООП – ОП ДО, разработанной в соответствии:

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- с основными положениями методики диагностики готовности ребенка к школе, под редакцией Н.Е. Вераксы.

По желанию родителей (законных представителей) воспитанников данная карта может быть предоставлена ими в качестве портфолио ребенка при поступлении в общеобразовательное учреждение (далее - ОУ), в целях получения специалистами ОУ полной информации о физиологических и интеллектуальных особенностях ребенка, посещавшего дошкольное учреждение, об уровне освоения им ОПДО и сформированности у него предпосылок к учебной деятельности.

Периодичность заполнения карты индивидуального развития дошкольника – два раза в год (сентябрь, май). При заполнении карты индивидуального развития дошкольника используется трехбалльная шкала оценок, где каждой уровневой оценке соответствует качественная характеристика.

Условные обозначения:

- н.г. – начало года
- к.г. – конец года.

Методической основой является пособие «Мониторинг достижения ребенком планируемых результатов освоения программы» автор-составитель Н.Е. Веракса, А.Н. Веракса.

Оценка индивидуального развития предполагает применение шкалы:

- высокий уровень развития;
- средний уровень развития;
- недостаточный - требуется внимание специалиста.









### 3. Рекомендации специалистов

Специалисты	Возрастная группа	
	Н.г.	К.г.
<i>Музыкальной руководитель</i>		
Подпись спец -а		
<i>Инструктор по ФК</i>		
Подпись спец-а		
<i>Учитель - логопед</i>		
Подпись спец а		
<i>Педагог - психолог</i>		
Подпись спец-а		
Дата озн-ния и подпись родителей		

**4. Лист учета интересов, предпочтений и достижений ребенка**

	<b>Возрастная группа</b>
<i>Интересы</i>	
<i>Предпочтения</i>	
<i>Достижения</i>	

**ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

Рекомендации педагога – психолога


Рекомендации учителя логопеда


Яркие индивидуальные особенности ребенка


Подпись, расшифровка подписи педагога-психолога \_\_\_\_\_

Подпись, расшифровка подписи зам. зав. \_\_\_\_\_

Подпись, расшифровка подписи руководителя ОУ \_\_\_\_\_

**М.П**

