

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 50  
Ленинского района г. Екатеринбурга  
620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 144 А  
тел. 8(343) 257 32 16  
[mdou50@eduekb.ru](mailto:mdou50@eduekb.ru)

Принято:  
с учетом мнения  
Педагогического совета  
Выписка из решения  
№ 3 от 11.01.2021



Утверждаю:  
Заведующий МАДОУ –детский сад № 50  
-детский сад / Алдакимова О.С. /  
Приказ от 11.01.2021 № 11

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

## **1. Общие положения.**

1.1. Общее собрание работников МАДОУ является коллегиальным органом управления МАДОУ, осуществляющим свои полномочия бессрочно. Основная задача Общего собрания работников – коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МАДОУ.

1.2. Общее собрание работников МАДОУ – детский сад № 50 руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты.

1.3. Основная задача Общего собрания работников – коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МАДОУ.

1.4. В состав Общего собрания работников входят все работники МАДОУ, На каждом заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5. Общее собрание работников МАДОУ созывается при необходимости решения вопросов, находящихся в его компетенции, но не реже 2-х раз в год.

1.6. По дате проведения общего собрания работников МАДОУ информируются все члены трудового коллектива. Каждый член трудового коллектива пользуется правом единого голоса.

1.7. Общее собрание работников считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% от числа работников МАДОУ.

1.8. Общее собрание работников не имеет полномочий выступать от имени МАДОУ.

1.9. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих работников МАДОУ. При равенстве голосов – голос Председателя является решающим.

## **2. Задачи**

2.1. Основная задача Общего собрания работников – коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МАДОУ.

2.2. Осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы трудового коллектива, реализация прав автономии в решении вопросов, способствующих четкой организации управленческого труда, воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

## **3. Компетенции Общего собрания работников.**

2.1. К компетенции Общего собрания работников МАДОУ относятся следующие вопросы:

- принятие Устава МАДОУ, изменений (дополнений) к Уставу;
- разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность МАДОУ, предусмотренных Уставом;
- контроль за выполнением Устава, внесение предложений по устранению нарушений Устава;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией МАДОУ;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством российской Федерации и иными нормативными актами;
- выдвижение коллективных требований работников МАДОУ;
- возбуждение ходатайств о награждении работников МАДОУ различными видами наград в соответствии с действующим законодательством;



### **3. Структура**

- 3.1. Общее собрание работников имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются:
- председатель;
  - секретарь.
- 3.2. Председатель Общего собрания работников:
- организует деятельность Общего собрания работников;
  - информирует работников МАДОУ о предстоящем собрании;
  - организует подготовку и проведение собрания;
  - определяет повестку дня;
  - контролирует выполнение решений Общего собрания работников.
- 3.3. Секретарь Общего собрания работников:
- Оформляет протоколы Общего собрания работников (где прописывает №, дату, количество присутствующих, тему, повестку дня, ход обсуждения, решение). Протоколы Общего собрания работников подписываются председателем и секретарем.
- 3.4. Протоколы заседаний и организационные документы хранятся в МАДОУ.

### **4. Ответственность Общего собрания работников**

- 3.1. Общее собрание работников МАДОУ несет ответственность за:
- компетентность принимаемых решений.
  - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, уставу МАДОУ.
  - Выполнение, выполнение не в полном объеме принятых решений и рекомендаций.

### **4. Заключительные положения.**

- 5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим МАДОУ в установленном порядке.
- 5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании, а также утверждаются приказом по МАДОУ.
- 5.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.