

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 50
Ленинского района г. Екатеринбурга
620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 144 А
тел. 8(343) 257 32 16
mdou50@eduekb.ru

Принято:
с учетом мнения
Педагогического совета
Выписка из решения
№ 1 от 31.08.2021

Принято:
с учетом мнения
Совета родителей
Выписка из решения
№ 1 от 25.08.2021



Утверждаю
Заведующий МАДОУ – детский сад № 50
/ О.С. Алдакимова /
Приказ от 31.08.2021 № 96/1

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 50 (далее МАДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МАДОУ № 50, утвержденным распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбург от 20.02.2016 № 234/46/36, изменениями (дополнениями) к Уставу МАДОУ – детский сад № 50 от 05.07.2021 № 1236/46/36. Семейным кодексом Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ, Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", а также иными законодательными актами Российской Федерации.

1.2. С целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления МАДОУ и при принятии МАДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в МАДОУ создается Совет родителей.

1.3. В состав Совета родителей МАДОУ входят родители (законные представители) воспитанников МАДОУ, разделяющие уставные цели МАДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей и принимаются на его заседании.

1.5. Деятельность Совета регламентируется данным Положением.

2. Основные задачи Совета родителей

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие МАДОУ в решении вопросов, связанных с образовательным процессом, обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам, оказание помощи в воспитании и обучении детей в МАДОУ.

2.2. Защита прав и интересов родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции.

2.3. Защита законных прав воспитанников в пределах своей компетенции.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. Компетенция Совета:

- получение информации о выполнении финансирования МАДОУ и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- обращение к заведующему МАДОУ о введении платных образовательных и иных услуг;
- выступление с предложениями о совершенствовании образовательного процесса;
- обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;
- обеспечение взаимодействия администрации МАДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;
- содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников;
- участие в обсуждении локальных актов МАДОУ, касающихся прав и законных интересов детей;
- внесение заведующему МАДОУ предложений по организации работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала МАДОУ.

4. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей

- 4.1. Срок полномочий Совета родителей составляет один учебный год.
- 4.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются в состав Совета на заседании родительского комитета групп, членство в Совете родителей МАДОУ является добровольным.
- 4.3. Совет считается сформированным и приступает к деятельности с момента получения полномочий 2/3 членами от общей их численности, представляющих всех участников образовательного процесса.
- 4.4. Членом Совета можно быть не более трех сроков подряд. При очередном формировании Совета его состав обновляется не менее чем на 1/3 его членов.
- 4.5. Члены Совета осуществляют свою деятельность в Совете на общественных началах без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.
- 4.6. Председатель и секретарь Совета родителей избираются из состава его членов на первом заседании. В состав Совета входит не менее 7 человек, разделяющие уставные цели МАДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.
- 4.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- по добровольному желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
 - при выявлении обстоятельств, несовместимых с членством в Совете: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления и др.
- 4.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет организует работу с органами самоуправления участников образовательного процесса для замещения выбывшего члена.
- 4.9. Председатель Совета родителей:
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
 - доводит рабочие материалы до членов Совета в те же сроки;
 - определяет формы проведения заседаний Совета в соответствии с вопросами, которые выносятся на его рассмотрение;
 - организует подготовку в проведении заседаний Совета родителей;
 - определяет повестку дня Совета родителей;
 - взаимодействует с заведующим МАДОУ по вопросам самоуправления.
- 4.10. Секретарь Совета избирается из его членов и ведет всю документацию.
- 4.11. Члены Совета имеют право:
- 1). участвовать в деятельности Совета, вносить свои предложения по совершенствованию данной деятельности;
 - 2). участвовать в мероприятиях, проводимых Советом, а также в реализации проектов и программ Совета.
- 4.12. Члены Совета обязаны:
- 1). выполнять Устав Учреждения, настоящее Положение;
 - 2). принимать посильное участие в деятельности Совета;
 - 3). соблюдать права участников образовательного процесса;
 - 4). действовать во взаимодействии с другими органами и должностными лицами Учреждения.
- 4.13. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники МАДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.
- 4.14. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца.

5. Порядок принятия решений

- 5.1. Совет родителей правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов открытым голосованием.
- 5.2. Ход и решения Совета оформляются протоколами.
- 5.3. Решение принимается большинством голосов, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.
- 5.4. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель.
- 5.5. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

6. Делопроизводство

- 6.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.
- 6.2. В книге протоколов фиксируются:
 - дата проведения заседания;
 - количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
 - приглашенные (Ф.И.О. должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;
 - предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
 - решение Совета родителей.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.5. Книга протоколов Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МАДОУ.

7. Ответственность Совета родителей

- 7.1. Совет родителей несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций.
- 7.2. Совет родителей несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.