



**План мероприятий
по подготовке к комплектованию МАДОУ – детский сад №50
на 2025-2026 учебный год**

Цель: обеспечить широкое информирование родителей (законных представителей) (законных представителей) детей дошкольного возраста об условиях, созданных в МАДОУ – детский сад №50 (далее по тексту МАДОУ) для реализации законных прав человека на бесплатное дошкольное образование.

Задачи:

1. Организовать мероприятия для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста по ознакомлению с Порядком учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, правилами по зачислению детей в МАДОУ – детский сад №50, Порядком перевода ребёнка из одной МДОУ в другую.
2. Обеспечить консультационное обслуживание населения по вопросам комплектования МАДОУ – детский сад №50.
3. Создать комфортные условия для родителей (законных представителей) при решении вопросов дошкольного образования детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Целевая аудитория	Ответственный
4. Мероприятия для администраторов по вопросам комплектования МДОУ					
1.1	Советание при руководителе МАДОУ по вопросам дошкольного образования «Подготовка к основному комплектованию МАДОУ на 2025-2026 учебный год»	24.02.2025	МАДОУ	Администрация МАДОУ	Заведующий
1.2.	Разработка, согласование с коллегияльными органами управления МДОУ и утверждение приказом плана мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МДОУ на 2024/2025 учебный год.	до 07.03.2025	МАДОУ	Педагогические работники, администрация МДОУ	Заведующий, зам. заведующего
1.3.	Анализ проектных возможностей для приема детей на 2025-2026 учебный год в режиме полного (10.5 часов) и	до 14.03.2025	МАДОУ	Администрация МАДОУ	Заведующий

	кратковременного (до 5 часов в день) пребывания в соответствии с санитарными нормами и правилами (площадь групповой комнаты: 2 кв.м на 1 ребенка в возрасте от 3 до 7 лет и 2.5 кв.м на 1 ребенка в возрасте до 3-х лет) внутри МДОУ					
1.4.	Направление Плана комплектования МДОУ на 2025/2026 учебный год (данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2025/2026 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания), подписанного руководителем МДОУ в управление образования района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	28.03.2025	Администрация МДОУ	Руководитель МДОУ	Заведующий	
1.5.	Организация и проведение мероприятий с работниками МДОУ по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регламентирующими комплектование МДОУ на 2025/2026 учебный год	до 07.04.2024	Администрация МДОУ	Руководитель МДОУ	Заведующий	
1.6.	Проведение дополнительных мероприятий с работниками МДОУ (инструктаж, тренинги и др.) выполняющими функции дежурного администратора МДОУ, по участию в телефонной «горячей линии» на период основного комплектования на 2025/2026 год	до 08.04.2025	МАДОУ	Администрация МАДОУ	Заведующий Зам. заведующего	
2. Мероприятия для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста						
2.1	Телефонная «Горячая линия» по вопросам комплектования МАДОУ	часы работы МАДОУ	МАДОУ	Родители (законные представители)	Заведующий Зам заведующего	
2.2.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) воспитанников	до 07.03.2025	МАДОУ	Родители (законные представители)	Заведующий	

	старших групп (5-6 лет), которые планируют перейти на следующий уровень общего образования с 01.09.2025					
2.3.	Проведение Единого «Дня открытых дверей» для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОУ	13.04.2025 (с 10.00 до 12.00)	МАДОУ	Родители (законные представители)	Заведующий Зам заведующего	
2.4.	Подготовка и обновление информации на официальном сайте ДОО, информационных стендах по вопросам комплектования МДОУ на 2025/2026 учебный год	до 01.04.2025	Сайт МАДОУ	Родители (законные представители)	Заведующий Зам заведующего	