

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Управление образования Ленинского района
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 50

620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 144 А, тел. (343) 257 32 16
e-mail: mdou50@edueb.ru

Принято с учетом мнения
Педагогического совета
Выписка из решения № 1 от 31.08.2022

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Выписка из решения № 3 от 24.08.2022



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ-детский сад № 50
Алдакимова О.С./
Приказ от 31.08.2022г. № 88

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ
В РАМКАХ ОСВОЕНИЯ ВОСПИТАННИКАМИ
ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ХРАНЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В АРХИВАХ НА БУМАЖНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ
МАДОУ - ДЕТСКОГО САДА № 50

Екатеринбург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете развития детей в рамках освоения воспитанниками Основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования, хранения информации в архивах на бумажных и электронных носителях Муниципального автономного дошкольного учреждения – детского сада № 50 (далее – Положение) разработано для определения порядка проведения учета индивидуального развития воспитанников Муниципального автономного дошкольного учреждения – детского сада № 50 (далее – МАДОУ).

1.2. Положение определяет порядок проведения процедуры индивидуального развития детей в рамках освоения ими Основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования МАДОУ (далее – ООП – ОП ДО), назначение, цели, задачи, критерии, показатели (индикаторы), способы, процедуры, инструменты осуществления оценки индивидуального развития детей в МАДОУ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами Российской Федерации:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО);
- Примерной основной образовательной программой дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015г. № 2/15).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на участников образовательного процесса: педагогических работников, участвующих в реализации образовательных отношений МАДОУ и родителей (законных представителей) детей.

1.5. Реализация ООП – ОП ДО предполагает внутреннюю оценку качества образовательной деятельности, в т.ч. оценку индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическими работниками в рамках оценки индивидуального развития ребенка и лежит в основе дальнейшего планирования образовательной деятельности.

Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности исключает использование оценки индивидуального развития ребенка в контексте оценки работы МАДОУ.

1.6. Система оценки индивидуального развития детей представляет собой совокупность организационных процедур, норм и правил, диагностических и оценочных инструментов, обеспечивающих на единой основе оценку динамики развития детей, образовательных достижений воспитанников, эффективности реализации ООП – ОП ДО по отношению к каждому ребенку с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования в МАДОУ.

1.7. В условиях МАДОУ оценка индивидуального развития детей осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям развития и образования детей (в соответствии с ФГОС ДО):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.7. Возрастные характеристики достижений ребенка к 3-м годам и на этапе завершения уровня дошкольного образования представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования (в соответствии с ФГОС ДО).

1.8. Результаты используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуальной работы по воспитанию и образованию каждого ребенка;
- оптимизации работы с группой детей.

1.9. Положение определяет права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений в ходе проведения процедуры оценки индивидуального развития детей – педагогической диагностики.

Педагогическая диагностика развития ребенка используется как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по ООП - ОП ДО.

2. Цели и задачи оценки индивидуального развития детей

2.1. Оценка индивидуального развития детей, динамики их развития и образовательных достижений в ходе образовательной деятельности, основанная на методе наблюдения используется как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по ООП - ОП ДО в МАДОУ.

2.2. Результаты проведения педагогической диагностики могут использоваться для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в т.ч. поддержки каждого ребенка, построения его образовательной траектории);
- оптимизации работы с группой детей.

Оценка индивидуального развития детей:

- поддерживает ценности развития и позитивной социализации ребенка дошкольного возраста;
- учитывает факт разнообразия путей развития ребенка в современных условиях.

3. Организация проведения оценки индивидуального развития

3.1. Оценка индивидуального развития осуществляется через отслеживание результатов освоения детьми ООП – ОП ДО, фиксируется в карте индивидуального развития ребенка, в которой отражаются результаты освоения ООП – ОП ДО.

Ее ведение обязательно для каждого педагога МАДОУ.

3.2. Объектом мониторинга являются:

- физические качества детей - качества, характеризующие физическое развитие детей (сила, выносливость, ловкость и др.), а также антропометрические и физические показатели;
- личностные качества – качества, характеризующие развитие личностной сферы ребенка (мотивации, произвольности, воли, эмоций, самосознания), в том числе его морально-нравственное развитие;
- интеллектуальные качества – качества, характеризующие развитие интеллектуальной сферы ребенка (формирование высших психических функций, накопление знаний и социального опыта);
- знания умения, навыки – средства, способствующие развитию ребенка.

Предметом мониторинга являются целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования.

Оценка индивидуального развития осуществляется в течение времени пребывания ребенка в МАДОУ (с 7.30 до 18.00, исключая время, отведенное на сон).

3.3. Оценка индивидуального развития детей осуществляется через педагогическое наблюдение, беседы, анализ продуктов детской деятельности, организуемые воспитателями и специалистами всех возрастных групп регулярно в течение года. («Индивидуальное развитие» и «индивидуализация образования» – не одно и то же).

2 раза в год (в сентябре и апреле текущего учебного года) подводятся итоги проведения оценки индивидуального развития детей в рамках образовательной деятельности, а для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями (если таковые присутствуют) – 3 раза в год (в сентябре, январе и апреле текущего года).

3.3. В качестве показателей оценки индивидуального развития детей используются научно обоснованные методики, соответствующие положениям ФГОС ДО, ООП - ОП ДО.

3.4. В ходе педагогической диагностики индивидуальное развитие детей оценивается по соответствующим показателям (индикаторам) во всех пяти образовательных областях (социально-

коммуникативное, познавательное, речевое, художественно – эстетическое, физическое развитие) и отмечается в «Картах индивидуального развития ребенка» и «Детском портфолио», фиксирующих достижения ребенка в ходе образовательной деятельности.

3.5. Результаты педагогической диагностики оформляются в форме «Карты индивидуального развития ребенка» (приложение № 1), утвержденной заведующим МАДОУ.

3.5. Ведение «Карт индивидуального развития ребенка» осуществляется педагогами групп на каждого воспитанника с момента поступления в МАДОУ и ведется на протяжении всего срока пребывания ребенка в МАДОУ, на электронном и/или бумажном носителях.

Бумажный носитель карты индивидуального развития ребенка хранится в группе, которую посещает ребенок (ответственный за хранение - воспитатель группы).

3.6. Содержание индивидуальной работы по результатам проведенной педагогической диагностики отражается на специальном листе рекомендаций в «Карте индивидуального развития ребенка», согласуется с родителями (законными представителями) ребенка (на бумажном носителе) под подпись и отметку родителей (законных представителей) о дате ознакомления с ходом и результатами индивидуального развития ребенка в ходе образовательной деятельности.

3.7. Сводные листы диагностики по возрастным группам хранятся в бумажном и электронном виде в методическом кабинете в течение 5 лет.

4. Права участников образовательных отношений

4.1. Педагогические работники имеют право на проведение оценки индивидуального развития детей МАДОУ в рамках педагогической диагностики, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на ознакомление с содержанием образования, а также с индивидуальными особенностями развития только своего ребенка в образовательной деятельности.

5. Обязанности участников образовательных отношений

5.1. Педагогические работники обязаны:

- проводить оценку индивидуального развития детей в рамках образовательной деятельности в соответствии с утвержденным настоящим Положением и подводить итоги с периодичностью – 2 раза в год (в сентябре и апреле текущего учебного года), первом случае, она помогает выявить наличный уровень деятельности, а во втором – наличие динамики ее развития, а для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями (если таковые присутствуют) – 3 раза в год (в сентябре, январе и апреле текущего года);

- вносить результаты педагогической диагностики в сводные листы освоения детьми ООП - ОП ДО по каждой возрастной группе на начало и конец учебного года – журнал диагностики в бумажном и (или) электронном формате;

- регулярно в течение года вносить соответствующие данные в «Карты индивидуального развития ребенка»;

- обеспечивать хранение диагностических данных по каждому ребенку в архиве детского сада на протяжении всего периода пребывания воспитанника в МАДОУ;

- обеспечивать право родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом, содержанием и оценкой результатов образовательной деятельности в ДОО, а также (в индивидуальном порядке) с диагностическими данными их ребенка;

- ежегодно предоставлять заместителю заведующего отчет о развитии воспитанников в рамках освоения ООП ДО ДОО в соответствующей возрастной группе с целью общего анализа и вынесения информации на итоговый Педагогический совет.

5.2. Педагог – психолог обязан:

- вести учет индивидуальных особенностей детей в интеллектуальной, эмоциональной и волевой сферах;

- оказывать помощь воспитателям в проектировании индивидуальной траектории развития ребенка;

- проводить психологическую диагностику только с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

5.3. Инструктор по физической культуре обязан:

- проводить анализ качественных показателей образовательной области «Физическое развитие»;
- давать рекомендации воспитателю по организации индивидуальной работы по физическому развитию

5.4. Музыкальный руководитель обязан:

- проводить учет освоения ребенком основных показателей раздела «Музыка» в образовательной области «Художественно – эстетическое развитие»;
- давать рекомендации воспитателю по музыкальному воспитанию ребенка.

5.5. Заместитель заведующего ДОО обязан:

- обеспечивать наличие «Карт индивидуального развития ребенка» во всех возрастных группах МАДОУ;
- проводить анализ результатов педагогической диагностики и предоставлять сводную информацию об особенностях освоения детьми ООП – ОП ДО на итоговый Педагогический совет;
- осуществлять контроль и методическую помощь педагогам в проведении педагогической диагностики и оформлении соответствующей документации.

5.6. В конце учебного года проводится сравнительный анализ результативности образовательного процесса и на основе анализа определяется планирование педагогической деятельности на следующий учебный год.

5.7. Мониторинговая процедура предполагает, что мониторинг индивидуального развития ребенка проводится всеми специалистами МАДОУ, работающими с ребенком. В совокупности использование разнообразных методик, изучение одного и того же содержания развития ребенка с разных профессиональных позиций и с помощью разных методических средств позволяет составить комплексное объективное представление о сформированности знаний и умений у детей дошкольного возраста, которые и являются критериями характера реализации ООП – ОП ДО.

5.8. Методической основой является пособие «Мониторинг достижения ребенком планируемых результатов освоения программы» автор-составитель Н.Е. Веракса, А.Н. Веракса.

5.9. Оценка индивидуального развития предполагает применение шкалы:

- высокий уровень развития;
- средний уровень развития;
- недостаточный - требуется внимание специалиста.

5.10. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса

6. Контроль

6.1. Контроль проведения оценки индивидуального развития осуществляется заместителем заведующего посредством следующих форм:

- проведение текущего контроля;
- организацию тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;
- посещение занятий, организацию режимных моментов и других видов деятельности;
- проверку документации.

6.2. Воспитатели всех возрастных групп и специалисты МАДОУ в конце года сдают результаты проведения педагогических наблюдений и исследований с выводами заместителю заведующего, который осуществляет сравнительный анализ оценки индивидуального развития, делает вывод, определяет рекомендации педагогическому проектированию и зачитывает на итоговом Педагогическом совете МАДОУ.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за организацию комплексной работы по осуществлению оценки индивидуального развития детей в образовательной деятельности несет заведующий МАДОУ.

7.2. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность воспитанников, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за конфиденциальность предоставления информации о ходе и результатах образования каждого ребенка.

8. Делопроизводство

8.1. Карта индивидуального развития ребенка является приложением ООП – ОП ДО и оформляется в соответствии с формой данного Положения.

Карты индивидуального развития ребенка содержат следующие разделы:

- титульный лист: фамилия, имя ребенка, дата рождения, дата поступления в МАДОУ;
- сведения о ребенке
- индивидуальные листы учета освоения образовательных областей ООП – ОП ДО;
- рекомендации специалистов;
- лист учета интересов, предпочтений и достижений ребенка.

8.2. Сводные листы диагностики результатов освоения воспитанниками ООП – ОП ДО имеют следующую структуру:

- титульный лист;
- сводные таблицы результатов освоения образовательных областей в учебном году.

Карты развития ребенка хранятся в группах до окончания периода их пребывания в МАДОУ или передаются в случае перевода ребенка из одной группы в другую.

8.3. Сводные листы педагогической диагностики по возрастным группам, не содержащие индивидуальные сведения по воспитанникам, хранятся в бумажном виде в методическом кабинете у заместителя заведующего не менее 5 лет.

8.4. Форма учета индивидуального развития детей («Карта развития ребенка», «Детское портфолио») в рамках образовательной деятельности утверждается отдельным приказом заведующего МАДОУ и может быть изменена в соответствии с изменениями в законодательстве, а также ООП - ОПДО и Устава МАДОУ.

9. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим МАДОУ в установленном порядке.

9.2. Внесения изменений и дополнений в Положение рассматриваются на Педагогическом совете, Совете родителей или общем родительском собрании, и утверждается приказом заведующего МАДОУ.

8.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

ФОРМА

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Управление образования Ленинского района
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 50

620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, 144 А, тел. (343) 257 32 16
e-mail: mdou50@edueb.ru

**КАРТА
ИНДИВИДУАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА
В РАМКАХ ОСВОЕНИЯ
ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МАДОУ – ДЕТСКОГО САДА № 50**

Ф.И. воспитанника

Дата рождения

Дата поступления в МАДОУ № 50

1. Пояснительная записка.

Результатом освоения воспитанниками содержания ООП – ОП ДО является достижение ими необходимого и достаточного уровня готовности к освоению основных общеобразовательных программ начального общего образования.

Оценка результатов освоения ОПДО осуществляется с целью оптимального проектирования образовательного процесса МАДОУ № 50. Карта индивидуального развития дошкольника позволяет отследить развитие ребенка и выявить проблемные точки в образовательном процессе, требующие участия взрослого, осуществить преемственность между дошкольным и начальным общим образованием и способствовать поддержке у родителей позитивного отношения к исполнению своих обязанностей, как участников образовательного процесса в условиях реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Карта индивидуального развития дошкольника предусмотрена для внесения сведений о ребенке, обучающемся по ООП – ОП ДО, разработанной в соответствии:

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- с основными положениями методики диагностики готовности ребенка к школе, под редакцией Н.Е. Вераксы.

По желанию родителей (законных представителей) воспитанников данная карта может быть предоставлена ими в качестве портфолио ребенка при поступлении в общеобразовательное учреждение (далее - ОУ), в целях получения специалистами ОУ полной информации о физиологических и интеллектуальных особенностях ребенка, посещавшего дошкольное учреждение, об уровне освоения им ОПДО и сформированности у него предпосылок к учебной деятельности.

Периодичность заполнения карты индивидуального развития дошкольника – два раза в год (сентябрь, май). При заполнении карты индивидуального развития дошкольника используется трехбалльная шкала оценок, где каждой уровневой оценке соответствует качественная характеристика.

Условные обозначения:

- н.г. – начало года
- к.г. – конец года.

Методической основой является пособие «Мониторинг достижения ребенком планируемых результатов освоения программы» автор-составитель Н.Е. Веракса, А.Н. Веракса.

Оценка индивидуального развития предполагает применение шкалы:

- высокий уровень развития;
- средний уровень развития;
- недостаточный - требуется внимание специалиста.

3. Рекомендации специалистов

Специалисты	Возрастная группа	
	Н.г.	К.г.
<i>Музыкальной руководитель</i>		
Подпись спец -а		
<i>Инструктор по ФК</i>		
Подпись спец-а		
<i>Учитель - логопед</i>		
Подпись спец а		
<i>Педагог - психолог</i>		
Подпись спец-а		
Дата озн-ния и подпись родителей		

4. Лист учета интересов, предпочтений и достижений ребенка

	Возрастная группа
<i>Интересы</i>	
<i>Предпочтения</i>	
<i>Достижения</i>	

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Рекомендации педагога – психолога

Рекомендации учителя логопеда

Яркие индивидуальные особенности ребенка

Подпись, расшифровка подписи педагога-психолога _____

Подпись, расшифровка подписи зам. зав. _____

Подпись, расшифровка подписи руководителя ОУ _____

М.П

